

業務委託一般競争入札公告

条件付一般競争入札を執行するので、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の6第1項の規定により、次のとおり公告する。

令和6年4月25日

松島町長 櫻井 公一

1 条件付一般競争入札に付する事項

- (1) 業務番号 : 企6委第065号
- (2) 業務名 : 松島町長期総合計画及び第5次松島町国土利用計画策定業務委託
- (3) 履行場所 : 宮城郡 松島町 地内
- (4) 履行期間 : 契約締結の日から令和8年3月31日まで
- (5) 業務内容 : ア 松島町長期総合計画策定

【令和6年度】

- ① 計画策定準備
  - 1): (仮称)松島町長期総合計画策定検討委員会等の運営補助
  - 2): 現況データの収集及び整理
  - 3): 各課ヒアリングの実施支援
- ② 基礎調査
  - 1): 社会経済状況の分析
  - 2): 都市の分析
  - 3): 人口ビジョンの策定支援
  - 4): 総合戦略の検討支援
  - 5): 町民懇談会等の支援
  - 6): その他
- ③ 成果品取りまとめ

【令和7年度】

- ① 将来フレームの検討
- ② 基本構想(原案)の作成
- ③ 基本計画骨子案の作成
- ④ 基本計画案の作成
- ⑤ 総合計画書(原案)の作成
- ⑥ 計画書作成
- ⑦ 実施計画の策定支援
- ⑧ 総合戦略の検討
- ⑨ 成果品取りまとめ

イ 松島町第5次国土利用計画策定

【令和6年度】

- ① 基礎調査
  - 1): 土地利用現況調査
  - 2): 土地条件調査
  - 3): 土地利用転換等の実態調査
  - 4): 社会・経済等の現況調査
  - 5): 既往計画の検証
- ② 土地利用の分析
- ③ 成果品取りまとめ

【令和7年度】

- ① 計画案(素案)の作成
  - 1): 国土利用に関する基本構想の作成
  - 2): 国土の利用目的に応じた区分ごとの目標規模の整理
  - 3): 地域別の土地利用規模の検討
  - 4): 目標を達成するために必要な措置の検討

- ② 宮城県土地利用調整会議用資料の作成
- ③ 国土利用計画書の作成
- ④ 成果品取りまとめ

ウ 住民意向調査

- ① 事前検討(各種計画の把握)
- ② アンケート調査

エ 委員会等運営支援

【令和6年度】

- ① (仮称)松島町長期総合計画策定検討委員会
- ② (仮称)松島町長期総合計画策定検討庁内委員会
- ③ 松島町総合計画審議会
- ④ 松島町議会

【令和7年度】

- ① (仮称)松島町長期総合計画策定検討委員会
- ② (仮称)松島町長期総合計画策定検討庁内委員会
- ③ 松島町総合計画審議会
- ④ 宮城県土地利用調整会議
- ⑤ 松島町議会

オ パブリックコメント実施支援

カ 仕様

「企6委第065号松島町長期総合計画及び第5次松島町国土利用計画策定業務仕様書」による。

- (6) 支払条件 : 前払金 有(予算の範囲内)
- (7) 入札保証金 : 入札金額の100分の5以上の額(松島町財務規則第92条の規定に基づき)
- (8) 契約保証金 : 契約金額の100分の10以上の額(松島町財務規則第105条の規定に基づき)
- (9) 入札方法 : 条件付一般競争入札

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しないこと。
- (2) 松島町建設工事執行規則(昭和59年2月15日規則第4号)第4条の規定に基づく令和5・6年度一般競争入札参加資格登録簿【物品役務(調査・計画策定)】に登録されている者であること。
- (3) 宮城県県内に本店又は請負契約締結について本店から委任された支店若しくは営業所を有している者であること。
- (4) 配置予定技術者のうち、管理技術者は、下記のすべての条件を満たした者であること。
  - ・過去10年間(令和7年3月末に完了予定の業務を含む。)において、宮城県内の地方自治体が発注した同種業務の実績が1件以上あること。  
同種業務:宮城県内の地方自治体が発注した基本構想・基本計画(総合計画)策定業務
  - ・全ての手持ち業務の契約金額合計が4億円未満かつ手持ち業務の件数が10件未満であること。
- (5) 配置予定技術者のうち、担当技術者は、下記のすべての条件を満たした者であること。
  - ・過去10年間(令和7年3月末に完了予定の業務を含む。)において、宮城県内の地方自治体が発注した同種業務又は類似業務の実績が1件以上あること。  
同種業務:宮城県内の地方自治体が発注した基本構想・基本計画(総合計画)策定業務  
類似業務:宮城県内の地方自治体が発注したまちづくりに関する計画策定業務
  - ・全ての手持ち業務の契約金額合計が4億円未満かつ手持ち業務の件数が10件未満であること。
- (6) 松島町建設工事入札参加業者等指名停止要領(平成6年11月29日告示第65号)の規定による措置要件に該当しないこと。
- (7) 会社更生法(平成14年法律第154号)第17条の規定による更生手続開始の申立てをしていない者であること。但し、会社更生法に基づく更生手続開始の決定を受けた者が、その者に係る更生計画認可の決定を受けた場合には、当該申立てをしていない者と見なす。
- (8) 民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項の規定による再生手続開始の申立てをしていない者であること。但し、民事再生法に基づく再生手続開始の決定を受けた者が、その者に係る再生計画認可の決定を受けた場合には、当該申立てをしていない者と見なす。

- (9) 入札参加者及び下請業者が暴力団関係者(暴力団、暴力団員に協力し、又は関与する等これと関わりを持つ者として、警察から通報があった者若しくは警察が確認した者をいう。)でないこと。

### 3 入札手続等

#### (1) 担当課

入札担当課	財務課財政班	022-354-5792(内線 104)	〒981-0215
受付担当課	企画調整課	022-354-5702(内線 232)	松島町高城字帰命院下一19番地の1 (松島町役場内)
発注担当課	企画調整課	022-354-5702(内線 232)	

#### (2) 入札参加資格確認申請書

入札参加資格確認申請書の交付の期間及び場所は、5の表に示すとおりとする。

#### (3) 設計図書等の閲覧

- ① 当該業務に係る仕様書、図面及び契約条項(以下「設計図書等」という。)を閲覧に供する。
- ② 閲覧の期間及び場所は、5の表に示すとおりとする。

#### (4) 設計図書等に関する質問

- ① 設計図書等に対する質問回答書(様式第6号)について、質問の有無に関わらず、5の表に示す期間内に指定の場所に提出すること。(FAX可)
- ② 質問書に対する回答書は、5の表に示す期間及び場所で閲覧に供する。

#### (5) 設計図書等の複写について

設計図書等を複写するための貸出しは、5の表に示すとおりとする。ただし、貸出しは、期間中の1日を限度とする。

#### (6) 入札の日時及び場所等

- ① 入札の日時及び場所等は、5の表に示すとおりとする。
- ② 入札参加者は、受付時に入札参加資格確認通知書(原本:適格者用)を提示すること。  
(持参しない場合は入札参加を認めない。)

### 4 入札参加資格の確認等

- (1) 入札参加希望者は、次に掲げる書類(以下「申請書類」という。)を提出し、入札参加資格の有無について確認を受けなければならない。

- ① 入札参加資格確認申請書(様式第1号) 正副1部
- ② 入札参加資格確認申請資料  
(イ) 施工・履行実績調書(様式第2号)

※7(1)の対象となる契約の履行実績を確認するため、過去2年間(前年度、前々年度)の実績を記入し、提出すること。

(ロ) 配置予定の技術者に関する調書(様式第3号)

- ③ 申請者の所在地及び名称を記載し、返信用切手を貼付した返信用封筒 1枚

- (2) 申請書類は持参するものとし、提出期限及び提出場所は5の表の示すとおりとする。

なお、提出期限までに申請書類の提出がない者は、入札に参加することができない。

- (3) 申請書類の作成に係る費用は、参加希望者の負担とし、提出された申請書類は返却しない。

- (4) 入札参加資格の有無については、5の表に示す期日に通知する。

- (5) 入札参加希望者は、入札参加資格を有すると認められなかった場合は、その理由について書面で説明を求めることができる。

### 5 入札日程

手続等	期間・期日・日時	場所
入札参加資格確認申請書の交付	期間 令和6年4月25日(木)から 令和6年5月8日(水)まで	松島町高城字帰命院下一19番地の1 松島町役場 企画調整課 又は松島町ホームページ
設計書等の閲覧	期間 令和6年4月25日(木)から 令和6年5月22日(水)まで	松島町高城字田中二、1番地 松島浄化センター エントランスホール

手続等	期間・期日・日時	場所
設計図書等の複写	期間 令和6年4月25日(木)から 令和6年5月22日(水)まで	松島町高城字帰命院下一19番地の1 松島町役場 企画調整課
質問の受付	期間 令和6年4月25日(木)から 令和6年5月14日(火)正午まで	松島町高城字帰命院下一19番地の1 松島町役場 企画調整課
回答書の閲覧	期間 令和6年5月20日(月)から 令和6年5月22日(水)まで	松島町高城字田中二、1番地 松島浄化センター エントランスホール
入札参加資格確認申請書の提出	期限 令和6年5月 8日(水) 16時00分まで持参	松島町高城字帰命院下一19番地の1 松島町役場 企画調整課
入札参加資格確認通知	期日 令和6年5月15日(水)発送	
入 札	日時 令和6年5月23日(木) 13時30分から	松島町磯崎字浜1番地2 松島町文化観光交流館 2階 研修室

(注) 上記の期間は、土曜日、日曜日及び国民の休日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く午前9時から午後4時まで(正午から午後1時まで除く)とする。

## 6 入札方法等

- (1) 入札に参加する際は、入札・契約担当課に備える入札参加心得等を熟読すること。
- (2) 入札書は、本人又はその代理人が入札場所に出席して提出すること。  
なお、代理人が入札する場合は、入札前に委任状を提出すること。
- (3) 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって契約金額とするので、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する額を入札書に記載すること。
- (4) 入札執行回数は、2回を限度とする。

## 7 入札保証金

- (1) 入札参加希望者は、松島町財務規則第92条の規定に基づき、入札金額(税込)の100分の5以上の金額を納付する。ただし、以下の場合は一部又は全部の納付を免除することができる。
  - ① 保険会社との入札保証保険契約を締結したとき。
  - ② 金融機関又は保証事業会社との契約保証の予約をしたとき。
  - ③ 一般競争入札に参加する資格を有し、過去2年間国(公社及び公団を含む。)又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を数回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行した者について、その者が契約を締結しないこととなるおそれがないと認められるとき。
- (2) 建設工事で議会の議決に付すべき契約にあっては、「建設工事における入札ボンド制度の導入について」及び「松島町建設工事における入札保証に関する取扱要領」に示すとおりとする。
- (3) 保証期間は、入札書類の提出日から令和 6年 5月31日までとする。
- (4) 入札保証金の納付又は保証契約を証明する書類の提出方法は次のとおりとする。
  - ① 提出期限 令和 6年 5月22日正午まで
  - ② 提出方法 持参又は配達証明付郵便
  - ③ 提出先 3の(1)に記載の受付担当課

## 8 積算内訳書の提出について

- (1) 設計図書等を基に積算を行った内訳書を入札日に持参すること。  
なお、内訳書の様式は自由であるが、数量、単価、金額等を最低限記載すること。
- (2) 第1回目入札書に記載されている入札金額に対比した内訳書の提出を求める。
- (3) 提出を受けた内訳書は、返却しない。

## 9 入札の無効

本公告に示した入札に参加する者に必要な資格のない者及び虚偽の申請を行った者のした入札及び入札に関する条項に違反した入札は無効とする。

なお、入札参加資格のある旨確認された者であっても、確認の後、入札時点において2の各号に掲げる要件のいずれかを満たさなくなった者のした入札は無効とする。

## 10 落札者の決定

- (1) 予定価格の範囲で、最低価格により入札した者を落札者とする。ただし、当該入札は最低制限価格を設けているので、入札価格が当該制限価格を下回る場合は失格とする。なお、最低制限価格の算出については、ホームページに掲載されている「業務委託契約に係る最低制限価格を設ける場合の基準」を参照すること。
- (2) 入札の結果、落札者がいないときは、地方自治法施行令第167条の2第1項第8号の規定に基づき随意契約により契約を締結することがある。

## 11 契約保証金

落札者は、契約書提出と同時に松島町建設工事執行規則第22条の規定に基づき、契約金額の100分の10以上の金額を納付する。ただし、以下の場合は一部及び全部の納付を免除することができる。

なお、具体的な取扱については、「松島町建設工事における契約保証に関する取扱要領」に示すとおりとする。

- (1) 契約の相手方が保険会社との間に、町を被保険者とする履行保証契約を締結したとき。
- (2) 契約の相手方から委託を受けた保険会社と履行保証契約を締結したとき。
- (3) 一般競争入札に参加する資格を有する者と契約を締結する場合において、過去2年間に松島町と種類及び規模を同じくする契約を数回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行した者について、その者が契約を履行しない事となる恐れが無いと認められたとき。

## 12 契約の締結

- (1) 落札決定後、この入札に付する業務に係る契約の締結までの間において、当該落札者が2の各号に掲げるいずれかの要件を満たさなくなった場合には、当該契約を締結しないことがある。
- (2) 予定価格の金額が700万円以上の場合には、議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例(昭和39年3月9日告示第26号)の規定により、町議会において可決されるまでの間は、仮契約となる。

## 13 苦情申立

当該業務の入札及び契約事務の手續きに関して不服や疑義がある場合は、苦情の申立てを行うことができる。

なお、申立ての方法その他の手續きについては、「松島町入札及び契約の過程に係る苦情処理の手續きに関する要領(平成20年松島町訓令第8号)」によるものとする。

## 14 その他

- (1) 業務内容に関する電話での質問は、一切受け付けない。
- (2) 落札者は、2の入札参加条件に合致する配置予定者について、配置技術者届出書を契約締結前に提出しなければならない。  
なお、落札者が当該配置技術者届出書を提出しない場合は、契約締結の意志がないとみなし、地方自治法施行令第167条の2第1項第9号の規定に基づき、随意契約により他の者と契約することがある。
- (3) この入札に係る規定、要綱及び関係書類等は、担当課において閲覧できる。  
なお、松島町のホームページ(<http://www.town.matsushima.miyagi.jp>)から条件付一般競争入札の予定業務についてダウンロードすることができる。